



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลวังน้ำเย็น (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) โทรศัพท์ ๐-๓๓๗๔-๑๑๑๘-๙ ต่อ ๑๙๐๔

ที่ สก ๐๐๓๒.๐๕๓๐๑/๒๕๖๔ วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ดำเนินการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนชุมชนจริยธรรมของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๕ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ กิจกรรม ซึ่งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนจริยธรรมโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ปัจจุบันเป็นไปตามคำสั่ง คำสั่งโรงพยาบาลวังน้ำเย็นที่ ๑๖/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในการจัดกิจกรรม จำนวน ๒๐,๒๐๐ บาท (สองหมื่นสองร้อยบาทถ้วน) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น ได้กำหนดแผนดำเนินการจัดกิจกรรมขับเคลื่อนชุมชนจริยธรรมของโรงพยาบาลวังน้ำเย็น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๕ กิจกรรม ดังต่อไปนี้

- ๒.๑ กิจกรรม ชั้นชุมบุคลากร ที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในองค์กร
- ๒.๒ กิจกรรม ประกวดผลงานวิชาการประเภท CQI นวัตกรรม วิจัย
- ๒.๓ กิจกรรมรายงานสแกนหน้า
- ๒.๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๒.๕ ร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางพุทธศาสนา

โดย MOIT ๑๖ กำหนดให้หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและพฤติกรรมมิชอบ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรม ประจำปีของหน่วยงาน

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์
กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังน้ำเย็น จึงขออนุมัติจัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชน
จริยธรรมของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวชลิตา ผัดกระโทก)

เจ้าพนักงานธุรการ

(นางจันทร์นิภา เกตรา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง^๑
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุมัติ

(นายวัฒนพล จิติลาภ)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง^๒
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังน้ำเย็น



ແຜນປັບປຸງສະເພາະສົມຄຸນຮຽນຂອງໝາຍຮຽນຂອງໜ່າຍຮຽນໃນສັກສົນການປັດຈະກາງສາຮານສຸ ລາຊາການບີທາສ່ານກົມືການ

ປະຈຳປິງປະມານ ພ.ສ. ۲۰۲۵

ຈໍ່ອໝາຍຮຽນ ໃບປົລືອໝາຍຮຽນຈີຍຮຽນ ແລ້ວໂສພຍາບລວງນ້ຳຍິນ ແນວຍຈານ ໂສພຍານວັດນ້ຳຍິນ

ສານທີ່ຈະ ຖອດ ມາວ ເຕັມດວງນ້ຳຍິນ ອຳນາດວັງນ້ຳຍິນ ຈຶ່ງຫັດສະຮັບໄກ ໄຕເຫດອຣ

ຈໍ່ອໝາຍຮຽນ ໃນວັນສ່ວນທີ່ຕ້ອງ ຜົດກະໂຫຼກ ໂທຣສັຫຼວ... ອັດຕະລາງ... ອັດຕະລາງ...

ຈໍ່ນວນບຸລາກຮົໃຫ້ພ່າຍຫານ ໂຊລະ ດາ

ຈໍ່ນວນກຸ່ມເປົ້າຫາມຍ ອັດຕະ ດາ

ຈໍ່ນວນກິຈການທີ່ດຳເນີນການໃນປິງປະມານ ພ.ສ. ໂຊລະ ດາ ກິຈການ

ຈໍ່ນວນປະປະມານທີ່ຫຼັດເນີນການໃນປິງປະມານ ພ.ສ. ໂຊລະ ດາ ວຸມ ໂຊວງອຸດອະ ບາກ

- ຈັກປະປະມານປາດີຂອງທ່ານ ຮຸມຖຸກິຈການ ຈໍ່ນວນ ໂຊວງ ໂຊວງ ບາກ
- ຈັກປະປະມານອົ່ນ ວຸມຖຸກິຈການ ຈໍ່ນວນ - ບາກ

ເປົ້າຫາມຍໃນປິງປະມານ ພ.ສ. ໂຊລະ

- ເປົ້າຫາມຍໃນປິງປະມານທີ່ດຳເນີນການກິຈການຕາມແຜນບັນດາລວງນ້ຳຍິນ
- ເຈົ້າຫຼາກທີ່ຮັງພະບາບລວງນ້ຳຍິນນໍາໃຫ້ມາຂ່າວ່າມີຈິຈການທ່ານທີ່ຈະບັນຍ່າງນ້ອຍ ຕ່ອງ%

ຮະບອບເວລາທີ່ດຳເນີນການ ອັດຕະ ເຕັມ

ຜລທີ່ຄາດວ່າຈະຕັບຈາກການດຳເນີນການໃນເຈົ້າຫຼາກທ່ານ ທາມແຜນປັບປຸງສະເພາະຂອງໜ່າຍຫາມຍ

- ໃຫ້ປະລາກງານທຸກຄົນມີຈິງຮຽນຮຽນທີ່ດຳເນີນການປັບປຸງສະເພາະທີ່ຈະນໍາປັດຈຸບັນປະສົງທີ່ກາງ
- ເຈົ້າຫຼາກທີ່ຮັງພະບາບລວງນ້ຳຍິນນໍາໃຫ້ມາກິຈການພົ້ມນາຄຸມກາພາກນັ້ນທີ່ຕື່ມສົກຄວາມສ່ານາມາຮດ ມີວິທີແລກປະລຸ່ມຮູ້ສ້າງໜີວິທີແລກປະລຸ່ມກຳລັງໃຈໃໝ່ກຳປັບເຈົ້າຫຼາກທ່ານ

รายละเอียดของจักรกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ଲେଖକ

ជំនួយនៅក្នុង

۱۰۷

100

๔๗

ต้าแม่นง
เจ้าพนักงานธุรการ

សិក្សាបន្ទាយបាន ៩

ดำเนินงานภายใต้รัฐบัญญัติพิเศษ วิธีบัญญัติใหม่ที่ดำเนินการผู้อำนวยการโรงเรียนตามมาตราดังนี้

ประดานช์มรรภบริยธรรม หรือผู้ที่ได้รับมาอ
วันที่ _____ เดือน พ.ศ. _____ พ.ศ. _____